

Postępowanie w przypadku zgłoszenia szkody – ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków

NIEZBĘDNE INFORMACJE PRZY ZGŁASZANIU SZKODY:

1. Data, godzina i miejsce wypadku
2. Numer polisy, z której będzie zgłaszana szkoda
3. Dane osobowe Poszkodowanego (data urodzenia/PESEL, seria i numer paszportu/dowodu osobistego)
4. Dane teleadresowe Poszkodowanego
5. Okoliczności zaistnienia wypadku
6. Dane jednostki policji i innych służb, interweniujących na miejscu zdarzenia
7. Dane kontaktowe do ewentualnych świadków zdarzenia
8. Rodzaj doznanych obrażeń ciała.

TEL. 22 469 69 69

E-MAIL: kontakt@wiener.pl

www.wiener.pl/pl-zgloszenie-szkody

**Wiener Towarzystwo Ubezpieczeń S.A.
ul. Wołoska 22A, 02-675 Warszawa**

1. Możesz skontaktować się z nami na kilka sposobów: mail, nasza strona www, poczta tradycyjną lub telefonicznie.
2. Gdy skontaktujesz się z nami Twoje zgłoszenie zostanie zarejestrowane.
3. Nadamy mu unikalny, 10-cio cyfrowy numer. Pamiętaj! Miej go zawsze przy sobie. To ułatwi nam sprawną identyfikację Twojej sprawy.
4. W ciągu 7 dni zostaniesz poinformowany przez opiekuna Twojej szkody o dokumentach potrzebnych do jej likwidacji oraz o dalszym postępowaniu.

CZEGO BĘDZIEMY POTRZEBOWAC OD CIEBIE?

1. Wypełniony i podpisany druk zgłoszenia szkody. Jest on dostępny na naszej stronie: <http://www.wiener.pl/pl-zgloszenie-szkody>
2. Dokumentacja medyczna z przeprowadzonego leczenia, w tym w szczególności z udzielenia pierwszej pomocy bezpośrednio po zdarzeniu; dokumentacja musi zawierać diagnozę lekarską i potwierdzać związek przyczynowo – skutkowy pomiędzy wskazanym wypadkiem, a doznanym urazem/prowadzonym leczeniem.
3. Rachunki i dowody opłat (w przypadku roszczeń dotyczących kosztów leczenia).

PAMIĘTAJ! Zakres wymaganych dokumentów zależy od rodzaju zgłoszenia. Ostateczną listę przedstawi Ci opiekun Twojej sprawy.

Zgromadzona dokumentacja może być przesłana również korespondencją elektroniczną <https://www.wiener.pl/pl-form-doslj-brakujace-dokumenty>.